

إجراءات الاكتتاب

1. الإعلانات عن بداية إجراءات الاكتتاب:-

بعد صدور نشرة الاصدار يتم نشر إعلانات الاكتتاب قبل وقت كاف بوسائل الإعلام المختلفة وترسل نسخ منه الى شركات الوساطة المالية المعتمدة لدى سوق الخرطوم للأوراق المالية وفروع بنك السودان المختلفة بالولايات بالإضافة إلي عرضه داخل الشركة عبر شاشات العرض الموجودة بصالة الجمهور.

2. إجراءات الاكتتاب :

أ. حصص الاكتتاب لشركات الوكالة (التخصيص) :

- ❖ قبل بداية إجراءات الاكتتاب المباشر للجمهور ، تقوم الشركة بمخاطبة شركات الوكالة العاملة بسوق الخرطوم للأوراق المالية وذلك لتحديد المبالغ المتوقع تسويقها ومدى إمكانية كل شركة في المساهمة بالإصدار .
- ❖ تقوم الشركة باستلام الخطابات من شركات الوكالة المعتمدة والراغبة في تسويق شهادات المشاركة الحكومية (شهادة) حيث تقوم بتخصيص مبالغ الاكتتاب للشركات وذلك بنسبة مساهمة كل شركة للاكتتاب العام أو للاكتتابات السابقة أو أي معايير أخرى يتم تحديدها .
- ❖ تقوم الشركة بتوزيع خطابات التخصيص وذلك بعد الموافقة علي المبلغ المسموح به لكل شركة .

ب. طلبات الاكتتاب :

- أ. الأفراد : قبل بداية إجراءات الاكتتاب بالصالة على المستثمر تعبئة استمارة البيانات الخاصة به (مرفق نموذج - 1) بالإضافة إلى الحصول على رقم تقديم الخدمة من موظف الاستقبال .
- أ. الطلبات الخاصة مثلا (الورثة / القصر ومن في حكمهم)، يجب أن ترفق معها المستندات المؤيدة (إعلام شرعي بالوفاة وانحصار الإرث / إعلام بالولاية أو الوصاية أو القوامة عن القصر أو من في حكمهم) والتي تراجع بداية بواسطة مشرف الصالة ثم المستشار القانوني لاعتماده للعمل بموجبه .
- أ. طلبات الجهات الاعتبارية يجب إرفاق تفويض من الجهة المعنية ويسمى مباشر الإجراءات (مرفق نموذج-3).

ج. طرق الدفع :

يمكن دفع مبالغ الاككتاب عن طريق النقد أو الشيك أو بأى طريق آخر تقبله الشركة وبالكيفيات التالية:-

I. النقد :-

في حالة دفع مبلغ الاككتاب نقداً يقوم الموظف المسؤول بتحرير إقرار استلام نقد من النظام موضح به مبلغ الاككتاب واسم المكتتب من أصل و صورتين و يوقع عليه منه ويختم بخاتم الشركة وتسلم المستندات إلى إدارة الخزينة .

II. الشيك:-

❖ تقبل الشيكات بأنواعها (مصرفي- معتمد- عادي) حيث يقوم الموظف المسؤول بتحرير إيصال استلام شيكات من أصل وصورتين موضحاً به:-

1. اسم العميل (وفى حالة شركات الوكالة يصدر الإيصال باسم الشركة لصالح مستثمرين مختلفين أو مستثمر معين) .
2. رقم وتاريخ الشيك.
3. البنك المسحوب عليه.
4. عدد وفئات الشهادات وفترتها .

❖ ومن ثم يقوم مشرف الصالة أو من ينوب عنه بالتوقيع على الإيصال وصورتيه وبعد التأكد من بيانات الشيك والإيصال والطلب يختم بواسطة خاتم الشركة.

❖ يسلم أصل الإيصال للعميل وتحفظ الصورتان مع المستندات .

❖ إذا كان الشيك المقدم من حساب العميل يعنون لصالح / شركة السودان للخدمات المالية المحدودة. أما إذا كان الشيك لمستفيد آخر يجب أن يكون صاحب طلب الاككتاب هو المستفيد الأخير ومن ثم يظهر لصالح الشركة.

III. التفويض بالخصم من الحساب :

في حالة طلبات المؤسسات للشراء(البنوك والجهات الحكومية) تقدم تفويضا معنونا برسم السيد / محافظ بنك السودان المركزي، يخول الشركة الخصم من الحساب البنكي لطالب الاككتاب بالمبلغ المكتتب به .

IV. التحويل المباشر لحسابات الشركة :

يمكن سداد قيمة الكتتاب الذي يتم عادة عبر نوافذ التسويق (شركات الوساطة العاملة بسوق الخرطوم للأوراق المالية وفروع بنك السودان بالولايات أو اككتاب السودانين المقيمين بالخارج.

وذلك بالتحويل المباشر لحساب الشركة المعنى طرف بنك السودان المركزي.